



# COMUNE DI PETTORAZZA GRIMANI

PROVINCIA DI ROVIGO

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 30

### O G G E T T O

*DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679) PERIODO 25/5/2018 - 25/5/2020 ALL'AVV.TO ALBERTINI MAURO DELLO STUDIO LEGALE ALBERTINI E ASSOCIATI CON SEDE IN VENEZIA MESTRE*

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventitre** del mese di **maggio** alle ore **13:00**, nella sede del Comune di Pettorazza Grimani.

La Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è oggi riunita.

<b>Bernardinello Gianluca</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>GRASSETTO Andrea</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>GIRALDIN Silvia</b>	<b>Assessore esterno</b>	<b>P</b>

Assiste alla seduta il Sig. BONIOLO ERNESTO in qualità di Segretario Comunale.

Il Sig. Bernardinello Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**N** Deliberazione Immediatamente eseguibile

**S** Comunicata ai capigruppo

**N** Deliberazione Soggetta a ratifica

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

Considerato che il Comune di Pettorazza Grimani:

- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- ha ritenuto che l'avv. Mauro Albertini socio e legale rappresentante dell'Associazione tra professionisti ALBERTINI E ASSOCIATI – Studio Legale, con sede in Venezia-Mestre, in Via Torino 180/A, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;
- 

## DESIGNA

L'Avv Mauro Albertini socio e legale rappresentante dell'Associazione tra professionisti ALBERTINI E ASSOCIATI – Studio Legale, con sede in Venezia-Mestre, in Via Torino 180/A, Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Pettorazza Grimani,

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o

- del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
  - d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Ente Comune di Pettorazza Grimani.

Il Comune di Pettorazza G. si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le seguenti risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate ... (*specificare, ad es. se è stato istituito un apposito Ufficio o gruppo di lavoro, le relative dotazioni logistiche e di risorse umane, nonché i compiti o le responsabilità individuali del personale*);
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Accertata la disponibilità economica all'interno del capitolo di bilancio 1555 "Incarico per consulenza tecnica esterna" cod. **01.06-1.10.99.99.999**

Acquisiti in argomento il parere di rito del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile, emesso dal responsabile del servizio finanziario, del presente deliberato a' sensi degli articoli 49, 147 comma 2 lettera c) e 147-bis (articolo inserito dall'art. 3, comma 1, lett. d), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213) del Tuel D.Lgs. n. 267/2000.

Dato atto che con il rilascio dei pareri di cui sopra, ai sensi del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inserito dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Con voti favorevoli , espressi nelle forme di legge

## **DELIBERA**

di designare l'Avv. Mauro Albertini socio e legale rappresentante dell'Associazione tra professionisti ALBERTINI E ASSOCIATI – Studio Legale, con sede in Venezia-Mestre, in Via Torino 180/A, come Responsabile dei dati personali (RPD) per il Comune di Pettorazza Grimani.

Di incaricare il responsabile del servizio a cui il PEG ha assegnato le dovute risorse, ad impegnare la somma necessaria per formalizzarne l'incarico;

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nella intranet dell'Ente

(url: <http://www.halleysac.it/c029035/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/181> ovvero bacheca) e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

**UFFICIO: SEGRETERIA**

**OGGETTO DELLA PROPOSTA:**

***DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679) PERIODO 25/5/2018 - 25/5/2020 ALL'AVV.TO ALBERTINI MAURO DELLO STUDIO LEGALE ALBERTINI E ASSOCIATI CON SEDE IN VENEZIA MESTRE***

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. 18.8.2000 n. 267 si esprime parere:

• **in ordine alla regolarità tecnica:**

**Favorevole**

Pettorazza Grimani, 23-05-2018

Il Responsabile del servizio  
F.to BONIOLO ERNESTO

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. 18.8.2000 n. 267 si esprime parere:

• **in ordine alla regolarità contabile:**

**Favorevole**

Pettorazza Grimani, 23-05-2018

Il Responsabile del servizio  
F.to Bernardinello Gianluca

**VERBALE LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO.**

Il Sindaco  
F.to Bernardinello Gianluca

Il Segretario Comunale  
F.to BONIOLO ERNESTO

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg.

Il/la sottoscritto/a addetto/a alle pubblicazioni certifica che l'avanti esteso verbale viene pubblicato il giorno all'Albo Pretorio del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi. (art. 124, del T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267).

IL/LA ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA  
F.to LODO GIUSEPPINA

E' Copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo.

Addì

IL/LA ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA  
LODO GIUSEPPINA

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il/La sottoscritto/a addetto/a alle pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio,  
Visto il T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ ,
- E' stata comunicata, con lettera n. in data \_\_\_\_\_ ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, del T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 del T.U. ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

dalla Residenza comunale, li

IL/LA ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA  
LODO GIUSEPPINA