



# COMUNE DI PETTORAZZA GRIMANI

PROVINCIA DI ROVIGO

ORIGINALE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 7

SESSIONE SEDUTA DI Prima CONVOCAZIONE

### O G G E T T O

**Approvazione BILANCIO DI PREVISIONE -Esercizio Finanziario 2019-2021.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **uno** del mese di **marzo** alle ore **20:30**, nella sede del Comune di Pettorazza Grimani previa convocazione con avvisi scritti inviati in tempo utile al domicilio dei Sigg. Consiglieri, si è convocato il Consiglio Comunale

COGNOME E NOME	Presente/Assente
<b>Bernardinello Gianluca</b>	<b>P</b>
<b>GRASSETTO Andrea</b>	<b>P</b>
<b>NEODO Roberto</b>	<b>P</b>
<b>SAMBIN Paolo</b>	<b>P</b>
<b>SAMBIN Andrea</b>	<b>P</b>
<b>BETTINELLI Gianpaolo</b>	<b>P</b>
<b>LITTAME' Viviana</b>	<b>P</b>
<b>ROMAGNOLO Katia</b>	<b>A</b>
<b>MAZZETTO Pino</b>	<b>P</b>
<b>BRAGGION Elena</b>	<b>P</b>
<b>GIROTTA ENRICO</b>	<b>A</b>

(P)resenti 9 (A)ssenti 2

Assiste alla seduta il Sig. BONIOLO ERNESTO in qualità di Segretario Comunale.

Il Sig. Bernardinello Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i Sigg.

SAMBIN Paolo

LITTAME' Viviana

BRAGGION Elena

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**S** Deliberazione Immediatamente eseguibile

E' presente l'ass.esterna Silvia Girardin.

Il Sindaco illustra l'argomento e conclude dando lettura del parere del Revisore contabile.

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

premesso che il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- all'articolo 151, comma 1, prevede che gli enti locali *“deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*.
- all'articolo 162, comma 1, prevede che *“gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

preso atto che:

a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come *“armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili”* e che in sintesi prevede:

- la predisposizione del documento unico di programmazione (dup), composto da una sezione strategica e una operativa;
- l'adozione del bilancio di previsione finanziario relativo almeno al triennio successivo, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi;
- la classificazione del bilancio finanziario nella parte entrata per titoli e tipologie e nella parte spesa per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del decreto legislativo n. 118/2011;
- la tenuta della contabilità finanziaria nel rispetto del principio della competenza finanziaria *“potenziata”*, secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge ma con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza. il principio della competenza potenziato consente di: conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche, evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti, rafforzare la programmazione di bilancio, favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni, avvicinare la competenza finanziaria a quella economica;
- l'introduzione del fondo pluriennale vincolato quale saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata, ai sensi di quanto previsto dal principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata;
- le previsioni di cassa del bilancio annuale, che comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in competenza e in conto residui e che costituiscono limite ai pagamenti di spesa;
- la determinazione del risultato di amministrazione *“presunto”* che evidenzia le risultanze presuntive della gestione dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione e consente l'elaborazione di previsioni coerenti con tali risultati;
- la redazione del piano degli indicatori;
- la redazione della nota integrativa;

visto l'articolo 10 del d.lgs. n. 118/2011, in base al quale *“il bilancio di previsione finanziario è almeno triennale, ha carattere autorizzatorio ed è aggiornato annualmente in occasione della sua approvazione. le previsioni di entrata e di spesa sono elaborate distintamente per ciascun esercizio, in coerenza con i documenti di programmazione dell'ente, restando esclusa ogni quantificazione basata sul criterio della spesa storica incrementale”*;

ricordato che, ai sensi del citato articolo 151, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel documento unico di programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

dato atto che il documento unico di programmazione 2019-2021 , è stato approvato con deliberazione di C.C.19 del 26/10/2018

che la Giunta Comunale con propria deliberazione n.15 in data 15.02.2019 ha approvato lo schema del bilancio di previsione 2019-2021 di cui all'art. 11 del d.lgs. n. 118/2011;

rilevato che, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del d.lgs. n. 118/2011 al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- La nota integrativa al B.P.2019-2021
- aggiornamento dell'allegato del D.U.P. "Piano degli investimenti e piano triennale opere pubbliche"
- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione –
- il prospetto del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione ;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- Il piano degli indicatori di bilancio sintetici e analitici
- il piano degli indicatori analitici concernente la composizione delle entrate e la capacità di riscossione;
- Il piano degli indicatori concernente le spese per missioni e programmi e la capacità di pagare debiti negli esercizi di riferimento;
- il prospetto degli equilibri di bilancio
- il prospetto concernente gli equilibri di bilancio per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione-
- la relazione del revisore dei conti

richiamato l'art. 1, comma 169, l. n. 296/06 (legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. in caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”.*

Visto il Decreto Ministero Interno del 25 gennaio 2019 di differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 al 31/03/2019;

viste le deliberazioni approvate in data odierna:

- approvazione tariffe TARI per l'anno 2019
- conferma aliquota addizionale IRPEF anno 2019;
- conferma aliquote IMU;
- conferma aliquote TASI;

richiamate le seguenti delibere di giunta municipale:

G.C. n.5 del 15.02.2019, all'oggetto:Determinazione tariffe per la mensa scolastica;

G.C. n.4 del 15.02.2019, all'oggetto:Determinazione tariffe per il trasporto scolastico;

G.C. n.6 del 15.02.2019, all'oggetto: Determinazione e verifica quantità e qualità aree e fabbricati da destinarsi a residenza e attività produttive-Anno 2019;

G.C. n.7 del 15.02.2019, all'oggetto: Destinazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al nuovo codice della strada-Anno 2019;

G.C. n.8 del 15.02.2019, all'oggetto: Determinazione tariffe cimiteriali –Anno 2019;

G.C. n.9 del 15.02.2019, all'oggetto:Determinazione tariffe per rinnovo concessioni cimiteriali - Anno 2019;

G.C. n.10 del 15.02.2019, all'oggetto: Determinazione tariffe per l'uso della palestra comunale – Anno 2019;

G.C. n.11 del 15.02.2019, all'oggetto: Conferma tariffe imposta comunale sulla pubblicità e pubbliche affissioni-Anno 2019;

G.C. n.12 del 15.02.2019, all'oggetto:Determinazione canone occupazione spazi ed aree pubbliche – Anno 2019;

G.C. n.13 del 15.02.2019, all'oggetto: TARI 2019: approvazione piano finanziario e piano tariffario-definizione rate di pagamento;

G.C. n.14 del 15.02.2019, all'oggetto: Conferma indennità di funzione agli amministratori comunali – Anno 2019;

verificato che copia degli schemi dei suddetti documenti sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

visto inoltre l'articolo 1, commi da 707 a 734 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, il quale ha disapplicato la disciplina di patto e introdotto, a decorrere dal 1° gennaio 2016, nuovi obblighi di finanza pubblica consistenti nel pareggio di bilancio;

dato atto che il bilancio di previsione finanziario è coerente con gli obblighi del pareggio di bilancio, come da schema allegato al bilancio di previsione;

dato atto che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario *armonizzato* è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

dato atto che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle indicazioni fornite dall'amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2017;

vista la deliberazione consiliare n. 9 del 23.04.2018, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2017;

considerata l'attuale situazione economica generale e i notevoli cambiamenti a livello normativo che impattano direttamente sul bilancio dell'ente: si pensi all'evoluzione nel campo dei tributi locali ed alle incertezze sulle risorse provenienti dallo stato, soggette a forti tagli e compensazioni, come da ultime leggi si stabilità;

dato atto pertanto che lo schema di bilancio di previsione 2019/2021 è stato predisposto in un contesto economico-finanziario sempre più difficile.

considerato che l'ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del d.lgs. n. 267/00 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo

complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del d.lgs. 267/2000.

dato atto che le previsioni rispettano il vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della legge 296/2006.

visto l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2019-2021 e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del d.lgs. 267/2000, così come dimostrato nella tabella agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

considerato che:

- il progetto di bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia, comprese le normative che impongono tagli di spesa alle pubbliche amministrazioni e pertanto viene rispettato il limite massimo delle spese disposte ai sensi degli art. 6 e 9 del dl 78/2010;
- per quanto concerne le entrate correnti si è fatto riferimento al bilancio del precedente esercizio, con le modifiche conseguenti al gettito tendenziale delle stesse e alle deliberazioni tariffarie e di aliquote prodromiche al presente atto;
- per quanto concerne il finanziamento degli investimenti si è tenuto conto delle norme relative alle fonti di finanziamento e delle risorse effettivamente acquisibili;
- per quanto concerne le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello, consentito dalle risorse disponibili, di efficienza e di efficacia;
- è stato tenuto conto delle disposizioni normative per la programmazione degli investimenti;
- è stato tenuto conto che viene rispettato il limite massimo delle spese del personale a tempo determinato, con convenzione con collaborazioni coordinate e continuative, di cui all'art.9, comma 28 del D.L.78/2010;
- è stato tenuto conto che non sono in programma collaborazioni autonome di cui all'art.46 del D.L.112/2008;

considerato che nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli amministratori e dei gettoni di presenza ai consiglieri comunali con la riduzione del 10% di cui all'art. 5, comma 7, del d.l. 78/2010.

considerato che il bilancio di previsione che si approva nella presente seduta è redatto in pareggio finanziario e rispetta tutti gli equilibri di bilancio;

ritenuto opportuno approvare il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 allegato b) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale nelle risultanze di cui al prospetto "quadro generale riassuntivo", allegato a) alla presente deliberazione;

visto il parere del revisore dei conti;

visto il d.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

visto il d.lgs n. 118/2011.

visti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio finanziario sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000.

visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti, documento obbligatorio che si allega alla presente formando parte integrante della stessa ;

voti favorevoli n. 7 (sette) espressi per alzata di mani dai n.7 (sette) Consiglieri votanti, su n. 9 (nove) Consiglieri presenti, astenendosi dalla votazione i Consiglieri Braggion e Mazzetto:

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) Di approvare il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale il quale assume funzione autorizzatoria;
- 2) Di approvare la nota integrativa al Bilancio di previsione 2019-2021;
- 3) Di dare atto ed approvare l'avvenuto aggiornamento del DUP 2019-2021 "Piano degli investimenti e piano triennale opere pubbliche"
- 4) di dare atto che lo schema di bilancio di previsione 2019/2021 redatto secondo i principi generali ed applicati di cui al d.lgs. n. 118/2011 e secondo le norme vigenti in materia di risanamento della finanza pubblica, presenta le risultanze di cui al prospetto "quadro generale riassuntivo",
- 5) di dare atto che al bilancio risultano allegati tutti i documenti previsti dall'articolo 11, comma 3, del d.lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 172 del d.lgs. n. 267/2000;
- 6) di dare atto che il bilancio di previsione 2019-2021 risulta coerente con gli obiettivi del pareggio di bilancio di cui all'articolo 1, commi da 707 a 734 della legge n. 208/2015;
- 7) di dare atto che il bilancio di previsione 2019-2021 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'articolo 162, comma 6, del d.lgs. n. 267/2000;
- 8) di dare atto che viene rispettato il limite massimo delle spese disposte ai sensi degli art.6 e 9 del D.L. 78/2010;
- 9) di dare atto che viene rispettato il limite massimo delle spese per il personale a tempo determinato , con convenzione con collaborazioni coordinate e continuative , di cui all'art.9 comma 28 del D.L.78/2010;
- 10) di dare atto che non sono in programma collaborazioni autonome di cui all'art.46 del D.L.112/2008;
- 11) di approvare le aliquote TARI per l'anno 2019;
- 12) di confermare per l'anno 2019 le addizionali IRPEF
- 13) di confermare per l'anno 2019 le aliquote TASI
- 14) di confermare per l'anno 2019 le aliquote IMU;

quindi, successivamente

IL CONSIGLIO COMUNALE

a seguito di votazione espressa per alzata di mano che ha dato il seguente risultato:

voti favorevoli n. 7 (sette) espressi dai n.7 (sette) Consiglieri votanti, su n. 9 (nove) Consiglieri presenti, astenendosi dalla votazione i Consiglieri Braggion e Mazzetto:

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000.

**UFFICIO: RAGIONERIA**  
**OGGETTO DELLA PROPOSTA:**

*Approvazione BILANCIO DI PREVISIONE -Esercizio Finanziario 2019-2021.*

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. 18.8.2000 n. 267 si esprime parere:

• **in ordine alla regolarità tecnica:**

**Favorevole**

Pettorazza Grimani, 27-02-2019

Il Responsabile del servizio  
BERNARDINELLO Gianluca

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. 18.8.2000 n. 267 si esprime parere:

• **in ordine alla regolarità contabile:**

**Favorevole**

Pettorazza Grimani, 27-02-2019

Il Responsabile del servizio  
Bernardinello Gianluca

**VERBALE LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO.**

Il Presidente  
Bernardinello Gianluca

Il Segretario Comunale  
BONIOLO ERNESTO

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. Reg.

Il/La sottoscritto/a addetto/a alle pubblicazioni certifica che l'avanti esteso verbale viene pubblicato il giorno **06-03-2019** all'Albo Pretorio del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi (art. 124, del T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267).

IL/LA ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA  
LODO GIUSEPPINA

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il/La sottoscritto/a addetto/a alle pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio,  
Visto il T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

### ATTESTA

Che la presente deliberazione:

-E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 06-03-2019 21-03-2019, come prescritto dall'art. 124, del T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

- E' divenuta esecutiva il giorno

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 del T.U. ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

dalla Residenza comunale, li

IL/LA ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA  
LODO GIUSEPPINA