

**COMUNE DI PETTORAZZA GRIMANI**PROVINCIA DI ROVIGO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 32**O G G E T T O**

Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021. Approvazione schema di accordo per l'utilizzo di graduatorie di selezione pubblica approvate da altri Enti.

L'anno **duemilaventi** addì **cinque** del mese di **giugno** alle ore **17:30**, nella sede del Comune di Pettorazza Grimani.

La Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è oggi riunita.

Bernardinello Gianluca	Sindaco	P
GRASSETTO Andrea	Vicesindaco	P
GIRALDIN Silvia	Assessore	P

Assiste alla seduta il Sig. BONIOLO ERNESTO in qualità di Segretario Comunale.

Il Sig. Bernardinello Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

S	Deliberazione Immediatamente eseguibile
S	Comunicata ai capigruppo
N	Deliberazione Soggetta a ratifica

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- L'art. 9 della legge 16.01.2003, n. 3 prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- L'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003, n. 350 stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

RICHIAMATE le proprie precedenti deliberazioni:

- N. 68 del 20.12.2019, esecutiva, di approvazione del piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 2019/2021, nella quale è stata programmata la copertura, a partire dall'anno 2019, dei seguenti posti a tempo pieno ed indeterminato:
 - N. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D;
 - N. 1 posto di Agente di Polizia Locale Cat. C;
- N. 5 del 21.02.2020 di approvazione del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti, che permette, appunto, di ricorrere a tale fattispecie di reclutamento per la copertura dei posti vacanti di personale;
- N. 9 del 06.03.2020 di modifica della richiamata delibera n. 68/2019, con la quale è stata prevista la possibilità di utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi di altri Enti per la copertura dei posti vacanti individuati nel piano occupazionale;

RICHIAMATA, infine, la determinazione del Segretario Comunale n. 30 del 13.03.2020, con la quale è stato approvato lo schema di avviso di manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti;

PRESO ATTO che l'avviso è stato pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune per 15 giorni a far data dall'11.05.2020, prot. n. 2057, inserito nel sito comunale – prima pagina e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi, assicurando in tal modo la sua massima diffusione, in ossequio ai principi di trasparenza e concorrenzialità nell'espletamento delle procedure assunzionali;

CHE nel termine del 26.05.2020 - ore 13.00 – sono state assunte al protocollo del Comune n. 2 (due) dichiarazioni di disponibilità all'utilizzo di graduatorie concorsuali, entrambe in corso di validità e, precisamente:

- prot. n. 2160 in data 18.05.2020 proveniente da IPAB "Andrea Danielato", con sede in Cavarzere (VE), Corso Europa n. 48, relativa alla graduatoria del concorso pubblico per la copertura del posto di "ISTRUTTORE DIRETTIVO – Responsabile gare e contratti e supporto al CdA" Cat. D a tempo indeterminato, in corso di validità;
- prot. n.2253 in data 25.05.2020 da parte del Comune di Porto Tolle, con sede in P.zza Ciceruacchio n. 9, relativa a graduatoria del concorso pubblico per la copertura del posto di "AGENTE di POLIZIA LOCALE" Cat. C a tempo indeterminato, in corso di validità;
-

CHE, oltre il termine di scadenza e fino a tutt'oggi, non sono pervenute altre dichiarazioni di disponibilità, onde per cui non risulta necessario applicare i criteri di priorità di cui alle lettere a) e

b) del comma 3 dell'art.4) del precitato Regolamento comunale e può, quindi, trovare applicazione il comma 1 del medesimo art. 4) del Regolamento stesso che, testualmente, prevede quanto segue:

“In caso di utilizzo di graduatorie già approvate da altri enti, qualora sia pervenuta una sola risposta positiva, il Comune stipula l'accordo di utilizzazione della graduatoria di questo Ente”;

RITENUTO, quindi, di procedere alle successive fasi della procedura previste dai commi da 4) a 6) del medesimo art. 4) del predetto Regolamento, individuando entrambe le graduatorie come scorribili, una per la copertura del posto di “Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D” e l'altra per il posto di “Agente di Polizia Locale Cat. C”, provvedendo, pertanto, ad approvare il relativo schema di accordo con i rispettivi Enti detentori al fine di procedere al loro utilizzo per scorrimento degli idonei utilmente collocati;

VERIFICATO, in particolare, relativamente alla graduatoria resa disponibile dall'IPAB “A. Danielato”, che l'Ente rientra nell'ambito di applicazione del CCNL Funzioni Locali 21/5/2018, a sensi dell'art.4 del CCNQ sulla definizione dei comparti di contrattazione collettiva del 13/7/2016, cioè lo stesso degli Enti Locali e, come tale, vi è piena corrispondenza col regime giuridico, la categoria di inquadramento ed il profilo professionale ricercato da questo Comune;

VISTO, dunque, ed esaminato l'allegato schema di Accordo che consta di una parte premessa e n. 6 articoli e ritenuto idoneo a regolare i rapporti con gli Enti resisi disponibili allo scorrimento delle rispettive graduatorie;

VISTE le più recenti disposizioni in materia di utilizzo delle graduatorie di idonei di altre Pubbliche Amministrazioni dettate dalla Legge di Bilancio per l'anno 2020 e, in dettaglio, l'art. 1, comma 147, della Legge n. 160/2019, quale titolo giuridico che di fatto abilita i Comuni alla facoltà di scorrimento delle graduatorie in corso di validità per la copertura di posti vacanti a tempo indeterminato;

DATO ATTO che, con note prot. n. 695 e n. 696 in data 19.02.2020, è stata data comunicazione al Dip.to della Funzione Pubblica ai fini della “mobilità obbligatoria” di cui all'art.34/bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e che le assunzioni di cui trattasi restano, comunque, condizionate allo spirare infruttuoso del termine previsto dalla norma stessa, come modificato dall' art.3, comma 9 – lett. b) della Legge n.56/2020, attualmente gg.45 al netto delle sospensioni dei termini dei procedimenti amministrativi previste dal combinato disposto dell'art.103 del D.L. n.18/2020 e art. 37 del D.L. n.23/2020;

Tutto ciò premesso

VISTI:

- Il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- Il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- L'art.1, comma 147 della L.n.160/2019;
- Il C.C.N.L. Funzioni Locali 21.05.2018;
- Il vigente Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Enti;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 1° c. T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano:

DELIBERA

- 1) di dare atto che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto che, nel termine di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti, sono pervenute le seguenti disponibilità:
 - IPAB "Andrea Danielato" di Cavarzere, relativa alla graduatoria del concorso pubblico per la copertura del posto di "Istruttore Direttivo – Responsabile Ufficio Gare e Contratti e supporto CdA" Cat. D a tempo indeterminato, approvata con Decreto del Segretario Direttore n. 61 del 27.02.2016, in corso di validità (scadenza 30/9/2020);
 - Comune di Porto Tolle relativa alla graduatoria del concorso pubblico per la copertura di posto di "Agente di Polizia Locale" Cat. C a tempo indeterminato, approvata con determinazione del Responsabile Ufficio Personale – Risorse Umane n. 434 del 05/8/2019, in corso di validità (scadenza 3 anni dall'approvazione);
- 3) di prendere atto che entrambe le suddette graduatorie sono attualmente in corso di validità ed utilizzabili per la copertura dei posti premessi, mediante loro scorrimento col consenso degli Enti detentori, ai sensi dell'art. 1, comma 147, della Legge n. 160/2019;
- 4) di approvare, pertanto, quale parte integrante del presente atto, l'allegato schema di accordo tra il Comune di Pettorazza Grimaldi e gli Enti summenzionati per l'utilizzo delle graduatorie da questi detenute, che consta di una parte premessa e n.6 articoli e che, previa loro approvazione, sarà sottoscritto prima di dar corso alle ulteriori fasi delle procedure di assunzione, come previste dal vigente Regolamento Comunale in materia, mandando al Segretario Comunale ogni ulteriore adempimento/provvedimento di competenza, anche in veste di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune;
- 5) di comunicare l'adozione del presente atto, contestualmente con l'affissione all'Albo Comunale, ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, N. 267;
- 6) di dichiarare, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 T.U.EE.LL., come risultato da separata votazione unanime favorevole.

UFFICIO: SEGRETERIA

OGGETTO DELLA PROPOSTA:

Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021. Approvazione schema di accordo per l'utilizzo di graduatorie di selezione pubblica approvate da altri Enti.

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. 18.8.2000 n. 267 si esprime parere:

• **in ordine alla regolarità tecnica:**

Favorevole

Pettorazza Grimani, 05-06-2020

Il Responsabile del servizio
F.to BONIOLO ERNESTO

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. 18.8.2000 n. 267 si esprime parere:

• **in ordine alla regolarità contabile:**

Favorevole

Pettorazza Grimani, 05-06-2020

Il Responsabile del servizio
F.to Bernardinello Gianluca

VERBALE LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

Il Sindaco
F.to Bernardinello Gianluca

Il Segretario Comunale
F.to BONIOLO ERNESTO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. **209**

Il/la sottoscritto/a addetto/a alle pubblicazioni certifica che l'avanti esteso verbale viene pubblicato il giorno **10-06-2020** all'Albo Pretorio del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi. (art. 124, del T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267).

IL/LA ISTRUTTORE DIRETTIVO
F.to Mazzucco Matteo

E' Copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo.

Addi

IL/LA ISTRUTTORE DIRETTIVO
Mazzucco Matteo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il/La sottoscritto/a addetto/a alle pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio,
Visto il T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ ,
- E' stata comunicata, con lettera n. 2487 in data 10-06-2020 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, del T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.
- E' divenuta esecutiva il giorno _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 del T.U. ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

dalla Residenza comunale, li

IL/LA ISTRUTTORE DIRETTIVO
Mazzucco Matteo